



COMUNE DI BALESTRATE

Città Metropolitana di Palermo

COPIA

DIREZIONE AFFARI GENERALI, RISORSE UMANE E SERVIZI ALLA COMUNITA' E ALLA PERSONA

DIREZIONE AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA

Oggetto:	Elezioni Membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia dell'8 e 9 giugno 2024, Autorizzazione straordinario dei dipendenti , accertamento somme ed impegno di spesa.
-----------------	---

CIG:

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI DIREZIONE

N. 92 del 29-04-2024

N. Generale 135 del 02-05-2024

Il Responsabile di Direzione

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, Letizia Taormina;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000'';
- **Verificata** l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, come previsto dall'art. 6 bis della Legge n.241/90

e ss. mm. e ii. e dal vigente piano triennale comunale di prevenzione e della corruzione e dell'illegalità.

D E T E R M I N A

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Letizia Taormina, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

IL Resp. Dir. Affari Generali
f.to Dr.ssa Letizia Taormina



COMUNE DI BALESTRATE

Città Metropolitana di Palermo

DIREZIONE AFFARI GENERALI RISORSE UMANE

DIREZIONE AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA

Preliminare n. 106 del 29-04-2024

Oggetto:	Elezioni Membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia dell'8 e 9 giugno 2024, Autorizzazione straordinario dei dipendenti , accertamento somme ed impegno di spesa.
-----------------	---

Il Responsabile del Procedimento

La sottoscritta Letizia Taormina, adotta il presente provvedimento dando atto che per il procedimento di cui trattasi non sussistono elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, ex art.6 bis della L.n.241/1990 come introdotto dall'art.1 comma 41 della L.n.190/2012, come contemplato dal D.P.R. n.62/2013(regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del D.Lg 30/03/2011, n. 165), dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione e dal Piano Anticorruzione e trasparenza anni 2023-2025, confermato per l' anno 2024 con Deliberazione di G.C. n.18 del 26.03.2024.

Premesso:

- **Che** il Consiglio dell'Unione Europea, conformemente all'atto relativo all'elezione dei Membri del Parlamento Europeo a suffragio universale diretto del 20 settembre 1976, ha preso atto, come da comunicato diffuso in data 22 maggio 2023, che le prossime elezioni dei rappresentanti del Parlamento Europeo a suffragio universale e diretto avranno luogo nel periodo tra il 6 ed il 9 giugno 2024;
- **Che** con Decisione (UE) 2023/2061 del Consiglio del 22 settembre 2023, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 27 settembre 2023, L.238/114, è stata stabilita la composizione del Parlamento Europeo per la legislatura 2024/2029, mentre per i Membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia, si richiamano le disposizioni dettate in materia dal decreto legge 24 giugno 1994, n.408, convertito nella legge 3 agosto 1994, n.48;
- **Che** nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n.74 del 28/03/2024, è stata pubblicata la Legge n.38 del 25 marzo 2024 di conversione del Decreto Legge n.7, concernente "Disposizioni urgenti per le consultazioni elettorali dell'anno 2024;

Visto il DPR del 10/04/2024 di "convocazione comizi dei Membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n.85 dell'11/04/2024;

Vista la determina n.86 del 15/04/2024 avente ad oggetto "Elezioni membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia dell'8 e 9 giugno 2024. Costituzione ufficio elettorale comunale";

Copia per uso amministrativo del documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, sottoscritto digitalmente ai sensi degli art. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 e conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Responsabile elaborazione e conservazione: Rag. Elisabetta Regina

- **Ritenuto** di dover dare atto che il coordinamento dell'ufficio elettorale spetti all'Ufficiale Elettorale;
- **Che**, a norma dell' art. 15 comma 1 e comma 2 del D. L.gs 18/01/93 n° 8, convertito in legge il 19/03/1995 N. 68, modificato dall'art.1, comma 400, lettera d), della legge n. 147/2013, “ in deroga alle vigenti disposizioni, in occasione di consultazioni popolari, il personale dell'Ufficio elettorale e quello di supporto provvisorio allo stesso, può essere autorizzato ad effettuare lavoro straordinario (con determinazione adottata preventivamente) entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili, per persona, e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal 55° giorno antecedente il giorno delle consultazioni, fino al 5° giorno successivo alle operazioni elettorali” e cioè dal 15 aprile 2024 fino al 14 giugno 2024;
- **Considerato** che le spese per lo svolgimento delle elezioni in oggetto indicate sono assolutamente ineludibili e non frazionabili;
- **Considerato** che l'art.3, comma 83, della legge 24 dicembre 2007, n.244, testualmente recita:” ***Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione di sistemi di rilevazione automatica delle presenze***”;
- **Preso atto** che dal combinato disposto dell'art. 46, comma 2, e dell'art. 45, comma 2 del C.C.N.L. del 14.9.2000, si evince chiaramente che i lavoratori hanno titolo, ad un buono pasto per ogni giornata effettivamente lavorata, prestazione che, peraltro, deve **essere resa dal mattino con prosecuzione nelle ore pomeridiane, con una pausa non superiore a due ore e non inferiore a trenta minuti**;

Richiamati:

- L'art. 39 del C.C.N.L. del 14/09/2000 e l'art. 16 del C.C.N.L. del 5/10/2001 che disciplinano le prestazioni di lavoro straordinario elettorale;
- L'art. 24 del C.C.N.L. del 14/09/2000 che disciplina il trattamento economico per l'attività prestata in giorno festivo;
- **Ritenuto**, pertanto, di dover, con assoluta urgenza autorizzare a prestare lavoro straordinario il personale di cui agli allegati elenchi ;
- **Che** la spesa presunta viene determinata in **€ 9.894,10** oltre oneri previdenziali che ammontano ad € 2.354,80 e IRAP che ammonta ad € 841,00 ;
- **Che**, se la comunicazione da parte della Prefettura, del limite di spesa assegnato all'Ente, dovesse essere contrastante con la somma sopra riportata, sarà cura del Responsabile di Direzione ridurre le ore e modificare il presente atto in tal senso;
- **Visti** i prospetti predisposti dall'Ufficio, che si allegano alla presente per formarne parte integrante e sostanziale sub lettera “ A ” e “ B ” nei quali sono stati indicati, per ogni dipendente, l'Ufficio di appartenenza, il profilo professionale, le funzioni da espletare e le ore autorizzate per l'intero periodo elettorale;

Visto l'art. 163 commi 1 e 2 a mente del quale:

1. Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso

Copia per uso amministrativo del documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, sottoscritto digitalmente ai sensi degli art. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 e conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Responsabile elaborazione e conservazione: Rag. Elisabetta Regina

dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.

2. Nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.

Preso atto che l'ultimo bilancio di previsione approvato dall'Ente è riferito al 2020/2022, si evidenzia che il paragrafo 8.1 del principio contabile applicato n.4/2 espressamente prevede che nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio di previsione definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio e pertanto in caso di mancata approvazione del bilancio nei termini, non ritenendosi ammissibile una mancanza totale del bilancio (situazione di vuoto che comporterebbe l'assoluta impossibilità di una qualsiasi forma di gestione contabile con conseguente paralisi dell'Ente), si consente agli enti di utilizzare in via provvisoria, gli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato che rappresenta comunque un documento contabile a suo tempo approvato dall'ente stesso e che nel caso di specie è rappresentato dall'anno 2022;

Considerato che nel caso di specie la spesa de qua è esclusa dal limite della gestione provvisoria stante che la mancata effettuazione della stessa renderebbe di fatto impossibile assicurare l'espletamento delle operazioni elettorali disposte con circolare prefettizia n.5 protocollo n.58664 del 15/04/2024, acquisita al protocollo del Comune al n.6180 del 16/04/2024 e ritenuta dunque la necessità di provvedere;

Dato atto che in base al principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni è necessario, alla stregua del principio della competenza finanziaria potenziata, indicare l'esercizio in cui le obbligazioni assunte con gli impegni di spesa vengono a scadere;

Ritenuta la regolarità e correttezza delle fasi di formazione del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

ACCERTATO che sensi dell'art. 183 c. 8 del D.lgs. 267/2000 che il previsto programma dei pagamenti è compatibile a leggi, statuto e regolamenti;

Visti

- il D. Lgs. n. 118/2011 e ss. mm. e ii.
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss. mm. e ii)
- il T.U.EE.LL.

Copia per uso amministrativo del documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, sottoscritto digitalmente ai sensi degli art. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 e conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Responsabile elaborazione e conservazione: Rag. Elisabetta Regina

- lo Statuto comunale

PROPONE DI DETERMINARE

Per i motivi esposti in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) Autorizzare lo straordinario dei dipendenti facenti parte l'ufficio Elettorale Comunale per lo svolgimento delle Elezioni dei Membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia dell'8 e 9 giugno 2024 chiamandone a far parte i dipendenti di cui agli allegati prospetti " A " e " B " che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Autorizzare il personale di cui ai prospetti allegati meglio sopra citati, a prestare lavoro straordinario per il servizio elettorale relativo alle Elezioni dei membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia dell'8 e 9 giugno 2024 per le ore a fianco di ciascuno indicate per il periodo intercorrente dalla data del 15 aprile fino al 14 giugno 2024;
- 3) Stabilire che gli impegni e i compiti che dovranno essere svolti da ciascun dipendente del Comune, entro i limiti di spesa, previsti dalla vigente legislazione, sono quelli indicati negli allegati prospetti che fanno parte integrante del presente atto;
- 4) Autorizzare la corresponsione di un buono pasto per ogni giornata effettivamente lavorata, prestazione che deve essere resa dal mattino con prosecuzione nelle ore pomeridiane, con una pausa non superiore a due ore e non inferiore a trenta minuti;
- 5) Provvedere alla liquidazione con successivi appositi provvedimenti e a lavoro effettuato, dando atto che la liquidazione avverrà per ogni singolo dipendente nei limiti delle ore autorizzate e per le ore realmente effettuate;
- 6) Registrare l'impegno contabile nell'esercizio finanziario 2024 – gestione provvisoria, a favore del personale autorizzato a svolgere lavoro straordinario di cui ai sopraccitati prospetti, imputando la spesa presumibile di **€ 9.894,10** alla missione/programma 01.07 (cap.22) “ Spese per le elezioni”, oltre oneri previdenziali che ammontano ad € 2.354,80 – capitolo 22/1 e IRAP che ammonta ad € 841,00, - capitolo 22/2, dando atto che le somme saranno esigibili nel corrente anno;
- 7) Di Accertare, in entrata, la somma presumibile di **€. 13.089,90** al capitolo 124/1 dell'esercizio 2024 (gestione provvisoria) , così come stabilito nella circolare DAIT n.34 del 18/04/2024, acquisita al protocollo del Comune al n.6638 del 22/04/2024;
- 8) di dare atto che la presente determinazione, trasmessa alla Direzione Economica Finanziaria per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata all'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- 9)Di pubblicare il presente provvedimento sul sito Internet istituzionale – sezione Amministrazione Trasparente, sotto -sezione di 1° livello PROVVEDIMENTI, sotto -sezione di 2° livello Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti così come previsto dal D.Lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Copia per uso amministrativo del documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, sottoscritto digitalmente ai sensi degli art. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 e conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Responsabile elaborazione e conservazione: Rag. Elisabetta Regina

VERIFICA CONTABILE

Esito: **Visto**

Balestrate, lì 30-04-2024

L'IMPIEGATO ADDETTO
f.to LIBORIA TAORMINA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1 e 153, comma 5 del D.lgs.267/2000 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere **Favorevole** sulla regolarità contabile della presente determinazione.

<u>Capitolo/Art.</u>	<u>Tit./Progr./Missione</u>	<u>Importo</u> €	<u>N° Impegno</u>	<u>Data Impegno</u>
22/0	01.07-1.01.01.01.003	9.894,10	61	30-04-2024

<u>Capitolo/Art.</u>	<u>Tit./Progr./Missione</u>	<u>Importo</u> €	<u>N° Impegno</u>	<u>Data Impegno</u>
22/1	01.07-1.01.02.01.001	2.354,80	62	30-04-2024

<u>Capitolo/Art.</u>	<u>Tit./Progr./Missione</u>	<u>Importo</u> €	<u>N° Impegno</u>	<u>Data Impegno</u>
22/2	01.07-1.02.01.01.001	841,00	63	30-04-2024

Balestrate, lì 02-05-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
 f.to Mario Cavallaro

Copia per uso amministrativo del documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, sottoscritto digitalmente ai sensi degli art. 20 e 24 del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 e conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Responsabile elaborazione e conservazione: Rag. Elisabetta Regina

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art. 47 c. 1 legge 8/6/1990, n° 142)

Si attesta che la presente determinazione n. 135 del 02-05-2024, viene pubblicata all'albo pretorio on-line del portale www.comune.balestrate.pa.it per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 02-05-2024.

N. Reg. Albo: 337

Balestrate, lì 02-05-2024

Resp. Dir. Amministrativa
f.to Dr.ssa Taormina Letizia