

COMUNE DI BALESTRATE

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINAZIONE DEL SINDACO

N. 28 DEL 25-08-2026

OGGETTO: Nomina RUP Messa in sicurezza ed efficientamento energetico degli edifici e completamento raccolta e smaltimento acque meteoriche all'interno dell'area .

Visto il decreto 1 aprile 2026 del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze di assegnazione delle risorse di cui articolo 1, comma 139 e seguenti, della legge 30 dicembre 2018, n.145 per le annualità 2026-2027-2028

che il comune di Balestrate risulta compreso negli enti pubblici, beneficiari del finanziamento, con il progetto “Messa in sicurezza ed efficientamento energetico degli edifici e completamento raccolta e smaltimento acque meteoriche all'interno dell'area cimiteriale” dell'importo complessivo di euro 1.200.000,00.

Ritenuto che ai fini della gestione dell'iter tecnico/amministrativo del servizio in oggetto si rende necessario ed urgente provvedere alla nomina di un Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) ai sensi dell'art. 15, comma 1 del D.lgs. n. 36 del 31/03/2023 e dell'allegato I.2 al D.Lgs 36/2023;

Visto l'art. 15, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 che prevede che “*nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione e affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice*”;

Visto l'Allegato I.2 del D.lgs 31/03/2023 n. 36, rubricato “Attività del R.U.P.”, nel quale vengono elencati i requisiti e le competenze del R.U.P. necessarie ai fini della nomina;

Dato atto che:

- ai sensi del comma 2 dell'art. 15 del D.lgs 36/2023 il R.U.P. (Responsabile Unico del Progetto) è nominato con atto formale del soggetto Responsabile dell'Unità Organizzativa tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni;
- l'ufficio di RUP è obbligatorio e non può essere rifiutato. In caso di mancata nomina del R.U.P. nell'atto di avvio dell'intervento pubblico, l'incarico è svolto dal responsabile dell'unità organizzativa competente per l'intervento;
- l'art. 2, comma 3 dell'allegato I.2 prevede che: Il RUP deve essere dotato di competenze professionali adeguate all'incarico da svolgere. Per i lavori e i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura il RUP deve essere un tecnico. Ove non sia presente tale figura professionale, le competenze sono attribuite al dirigente o al responsabile del servizio nel cui ambito di competenza rientra l'intervento da realizzare. Negli altri casi, la stazione appaltante può individuare quale RUP un dipendente anche non in possesso dei requisiti richiesti. Nel caso in cui sia individuato un RUP carente dei requisiti richiesti, la stazione appaltante affida lo svolgimento delle attività di supporto al RUP ad altri dipendenti in possesso dei requisiti carenti in capo al RUP o, in mancanza, a soggetti esterni aventi le specifiche competenze richieste dal codice e dal presente allegato. Gli affidatari delle attività di supporto devono essere muniti di assicurazione di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza;
- l'art. 4, comma 3 dell'allegato I.2 "Requisiti di professionalità del R.U.P. per appalti, concessioni di lavori e per servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura", prevede che:
 1. Il RUP deve essere un tecnico abilitato all'esercizio della professione, o, quando l'abilitazione non sia prevista dalle norme vigenti, un tecnico anche di qualifica non dirigenziale che deve essere in possesso di titolo di studio e di esperienza e formazione professionale specifiche. La formazione professionale è soggetta a costante aggiornamento ai sensi dell'articolo 15, comma 7, del codice. Il R.U.P. deve aver maturato un'adeguata esperienza nello svolgimento di attività analoghe a quelle da realizzare in termini di natura, complessità e/o importo dell'intervento:
 - a) di almeno un anno per i contratti di importo inferiore a 1.000.000 di Euro;
 - b) di almeno tre anni per i contratti di importo pari o superiore ad € 1.000.000 inferiore alla soglia di cui all'articolo 14 del codice;
 - c) di almeno cinque anni per i contratti di importo pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 14 del codice.

2. In mancanza di abilitazione all'esercizio della professione, il R.U.P. è un tecnico in possesso di esperienza nel settore dei contratti di cui al comma 1, di almeno cinque anni, attestata anche dall'anzianità di servizio maturata;
3. Il R.U.P. può svolgere, per uno o più interventi e nei limiti delle proprie competenze professionali, anche le funzioni di progettista o di direttore dei lavori. Le funzioni di R.U.P., progettista e direttore dei lavori non possono coincidere nel caso di lavori complessi o di particolare rilevanza sotto il profilo architettonico, ambientale, storico-artistico e conservativo, oltre che tecnologico, nonché nel caso di progetti integrali ovvero di interventi di importo pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 14 del codice.
[...]

VISTO:

- l'art. 6 dell'allegato I.2 del D.lgs. n. 36 del 31/03/2023 - Compiti del R.U.P. comuni a tutti i contratti e le fasi;
- l'art. 7 dell'allegato I.2 del D.lgs. n. 36 del 31/03/2023 - Compiti specifici del R.U.P. per la fase dell'affidamento;
- l'art. 8 dell'allegato I.2 del D.lgs. n. 36 del 31/03/2023 - Compiti specifici del R.U.P. per la fase dell'esecuzione;

Considerato che, per il servizio di che trattasi, è necessario nominare un RUP per la fase di programmazione e progettazione e un RUP per le fasi di esecuzione ed affidamento, così come previsto dal comma 4 dell'art. 15, del D.Lgs. n. 36/2023, ai fini dell'espletamento di tutte le procedure tecniche e amministrative previste dalla normativa di settore;

Visto l'allegato I.2 del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;
- la Legge 241/1990 e s.m.i.;
- il D.Lgs 36/2023;
- il DPR 207/2010 e s.m.i.;

RITENUTO di provvedere in merito;

|

1. **Nominare** per l'intervento di "Messa in sicurezza ed efficientamento energetico degli edifici e completamento raccolta e smaltimento acque meteoriche all'interno dell'area cimiteriale"

Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, il Geom. Vitale Gaetano

2. **Dare atto** che il Geom. Vitale Gaetano è in possesso della necessaria esperienza e qualificazione richieste nello svolgimento di tale funzione, previste dall'art. 4 dell'allegato I.2 del D.lgs. 36/2023 e, nella fattispecie, risulta essere in possesso di adeguata competenza ed esperienza maturata nel settore dei contratti pubblici di cui al D.lgs. 36/2023;
3. **Dare atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e che le competenze spettanti per l'espletamento delle funzioni di R.U.P. (Responsabile Unico del Progetto) saranno previste all'interno del quadro economico del progetto nell'ambito dell'art. 45 del D.lgs. 36/2023 e dell'allegato I.10 dello stesso Decreto legislativo;
4. **Trasmettere** copia del presente provvedimento ai dipendenti interessati;
5. **Disporre** la pubblicazione del presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on line ed in modo permanente per estratto nella sezione degli estratti dei provvedimenti dirigenziali, dando atto altresì che lo stesso deve essere inserito nella sezione amministrazione trasparente, sottosezione di I livello "Provvedimenti", sottosezione II livello "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi" ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 D.lgs. 33/2013;
6. **Pubblicare** il presente provvedimento sul sito Internet Istituzionale – sezione Amministrazione Trasparente sottosezione di 1° livello "Personale", sottosezione di 2° livello, "Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti" così come previsto dal D.lgs. n. 33/2013.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente atto è stato reso pubblico sul sito web istituzionale del Comune, all'indirizzo www.comune.balestrate.pa.gov.it dal **26-08-2026** al **10-09-2026**, ad ogni effetto di pubblicità legale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.12 comma 2 e 3 della L.R. n. 5 del 05/04/2011.

Il Messo comunale

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa

Balestrate, li _____